

Responsable des Opérations (H/F)

Le/La **Responsable des Opérations (H/F)** est garant(e) de l'engagement de continuité de services auprès des clients (personnes âgées dépendantes). Avec son équipe (5 collaborateurs) il est garant de la gestion et la mise en place et à jour des plannings types & datés du personnel intervenant. Il/Elle assure le développement et la gestion administrative des ressources humaines pour les auxiliaires de vie (120 collaborateurs).

Véritable bras droit du Directeur d'Agence, le/la **Responsable des Opérations** est garant(e) de la cohérence, la pertinence et l'efficacité des plannings

Mission sur le management :

Manage l'ensemble des équipes d'intervention et des chargés de planning et recrutement

Suit et assure la gestion optimale des congés payés

Gère les éventuels conflits au niveau des collaborateurs

Assure le disciplinaire

Est garant(e) de l'intégration et de la fidélisation des salariés intervenants et administratifs de l'agence

Développe les compétences et entretient la motivation du personnel intervenant

Mission Opérationnelle des Plannings :

Il/Elle veille au respect des process en sourcing et recrutement. Garant(e) de la qualité des recrutements des personnels intervenants, le responsable des opérations anime et entretient le lien avec les partenaires locaux (centre formation, pôle emploi, mission locale etc...) afin de garantir un sourcing régulier permettant de soutenir l'activité de l'agence.

Est garant(e) de la bonne application de la politique RH et du respect du cadre législatif & conventionnel pour la mise en place des plannings et du suivi administratif des salariés.

Est garant(e) de la tenue à jour des logiciels d'exploitations

Détail contrat :

CDI temps plein du lundi au vendredi

Statut Cadre

Lieu : 9^{ème} arrondissement de Paris

Rémunération : 30 à 34K€ fixe + variable

Avantage : Mutuelle, chèque restaurant, CE...etc

Profil recherché :

- Expérience exigée en management minimum de 3 à 5 ans, vous savez faire preuve de fermeté et de détermination dans vos choix et idées
- Objectif(ve), vous avez la capacité à sortir de l'affectif dans vos décisions.
- A la fois bienveillant(e) et exigeant(e), vous êtes à l'aise dans la gestion de conflits
- Organisé(e) et rigoureux(se)
- Curieux(se) avec le sens du collectif

Afin de postuler, il suffit de nous envoyer CV + lettre de motivation à l'adresse suivante :
recrutement.support@amelis-services.com